**Elektrische meerijstapelaar**  Totaal aantal weken…

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | | Naam/namen | Kan het niet | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **1. Elektrische meerijstapelaar voorbereiden volgens de veiligheidsvoorschriften** | | | | | | | |
| 1. Veiligheidsregels naleven | Uitleg geven over het belang van de kennis en het toepassen van de veiligheidsregels.  Uitleg geven over hoe zich veilig op de meerijstapelaar te positioneren.  Uitleg geven over het belang van de hoogte van de vorken wanneer geladen of niet geladen. |  |  | |  |  |  |
| 1. Persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken | Uitleg geven over het gebruik van PBM’s bij het laden en lossen. |  |  | |  |  |  |
| 1. Onveilige situaties herkennen | Uitleg geven over het belang van het opmerken van onveilige situaties en het melden ervan aan de verantwoordelijke. |  |  | |  |  |  |
| 1. Pictogrammen en behandelingslabels opvolgen | Uitleg geven over het belang van de kennis en het opvolgen van de pictogrammen en het toepassen van de behandelingsmethodes. |  |  | |  |  |  |
| 1. Werkplek schoon houden | Uitleg geven over de mogelijkheden tot het reinigen van de werkzone. |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | | Naam/namen | Kan het niet | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **2. Toestand van de elektrische meerijstapelaar controleren** | | | | | | | |
| 1. Defecten detecteren | Uitleg geven over het belang van de controle bij het starten en beëindigen van de dagtaak.  Uitleg geven over het belang van het melden van defecten aan de verantwoordelijke. |  |  | |  |  |  |
| 1. Op vloeistoflekken en materiele schade controleren | Uitleg geven over het belang van het visueel controleren op vloeistoflekken en andere materiele schade.  Uitleg geven over de reinigingsmogelijkheden en de procedure van het melden van schade. |  |  | |  |  |  |
| 1. De staat van de onderdelen van het voertuig contoleren | Uitleg geven over het belang van het effectief testen van de goede staat van de onderdelen van het voertuig, zoals   * Meters, controlelichten en foutcodes nagaan op het instrumentenbord. * Lichten en geluidssignalen testen door ze aan/uit te zetten. |  |  | |  |  |  |
| 1. Checklist invullen | Uitleg geven over het belang van het invullen van de checklist met de uitgevoerde controles. |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **3. Goederen laden en lossen in en uit een extern transportmiddel** | | | | | | |
| 1. Manoeuvres (rijden, laden, lossen) aanpassen aan verschillende omstandigheden | Uitleg geven over op welke manier de manoeuvres aan te passen aan de werkinstructies, het gebruikte extern transportmiddel, de aard van de lading en de ruimte. |  |  |  |  |  |
| 1. Extern transportmiddel controleren | Uitleg geven over het belang van de controle of het extern transportmiddel geblokkeerd is, recht tegen de laadkaai gepositioneerd staat, alsook de stabiliteit van de vloer nagaan alvorens binnen te rijden. |  |  |  |  |  |
| **4. Goederen verplaatsen van en naar diverse locaties** | | | | | | |
| 1. Snelheid aanpassen aan verschillende omstandigheden | Uitleg geven over het belang van de snelheid aan te passen aan de manoeuvreerruimte, ondergrond en lading. |  |  |  |  |  |
| 1. Volgens de veiligheidsregels rijden | Uitleg geven over de veiligheidsregels, zoals   * Voorrang verlenen aan zwakke weggebruikers * Claxonneren bij het naderen van kruispunten, ingangen en onoverzichtelijke bochten * Veilige afstand ten opzichte van voorganger respecteren * Steeds in de rijrichting kijken * Enkel rijden op de voorziene plaatsen in de aangeduide rijrichting |  |  |  |  |  |
| 1. Locatiecodes lezen | Uitleg geven over de indeling van het magazijn   * Welke codes worden gebruikt om de locatie aan te duiden? |  |  |  |  |  |
| 1. Elektrische meerijstapelaar positioneren | Uitleg geven over de manier waarop in één beweging de elektrische meerijstapelaar kan gepositioneerd worden voor de stapelruimte.  Uitleg geven over het belang van met een geladen meerijstapelaar enkel te draaien wanneer de vorken zich op 10 cm hoogte bevinden. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenties** | **OPLEIDING van de nieuwe werknemer** | **Planning: wie geeft de opleiding en wanneer wordt de uitleg gegeven?** | | **EVALUATIE van de nieuwe werknemer** | | |
| Wat moet men kennen/kunnen? | Hoe aanleren? | Datum | Naam/namen | Heeft er notie van | Kan het onder begeleiding | Kan het zelfstandig |
| **5. Stapelen en ontstapelen van goederen op diverse hoogten** | | | | | | |
| 1. Laaddiagram respecteren | Uitleg geven over het belang van de maximale waarden in het laaddiagram niet te overschrijden. |  |  |  |  |  |
| 1. Vorken aanpassen | Uitleg geven over het positioneren van de vorken in functie van de te verplaatsen lading.   * Neiging aanpassen * Horizontaal plaatsen bij op en neer bewegen * Zo volledig mogelijk onder de lading plaatsen |  |  |  |  |  |
| 1. Stabiel stapelen | Uitleg geven over het belang van het verzekeren van een stabiele lading door de lading evenwichtig te verdelen in de stapelruimte, enkel te stapelen als de ruimte groot genoeg is, geen beschadigde paletten op te nemen,… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Elektrische meerijstapelaar** **parkeren** | | | | | | |
| 1. Volgens de veiligheids- en bedrijfsinstructies parkeren | Uitleg geven over het belang van het nooit parkeren van een elektrische meerijstapelaar voor een doorgang of een veiligheidsuitrusting, altijd met het voorzetapparatuur omlaag. |  |  |  |  |  |
| 1. Elektrische meerijstapelaar van energie voorzien | Uitleg geven over de procedure voor het voorzien van benodigde energie bij het einde van de dagtaak. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sleutelvaardigheden** | **Omschrijving** | **Evaluatie** | | |
| **Goed** | **Kan beter** | **Opmerkingen:** |
| Kwaliteitsbewustzijn | Is in staat om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen |  |  |  |
| Veiligheidsbewustzijn | Is gericht op het voorkomen van onveilige situaties. |  |  |  |
| Flexibel | Is bereid zich aan te passen bij wijzigende omstandigheden. |  |  |  |
| Zelfstandigheid | Is bekwaam om alleen zijn/haar taken uit te voeren. |  |  |  |